



SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

Oficio No. SDS-DA/305/2016

Asunto: Comprobación boletos de avión.

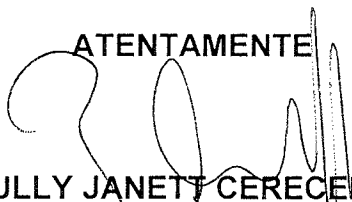
**LIC. ANALY GARCÍA ALEJANDRO**  
**DIRECTORA DE ADQUISICIONES**  
**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
Presente. –

Por medio del presente, le envío un cordial saludo y en referencia a los boletos de avión solicitados para el traslado del C. Ricardo Quiroga Cisneros, hacia Manzanillo, Colima, del 05 al 06 de Mayo del 2016 y hacia Cd. de Toluca, Estado de México, el 12 de Mayo del 2016, para la recepción de productos textiles autorizados por el comité de donación del Sistema de Administración y Enajenación de Bienes, le hago entrega de los pases de abordar de dichos traslados, para su debida comprobación.

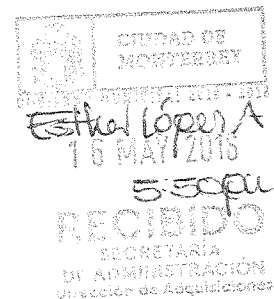
Sin más por el momento, agradeciendo la atención que se sirva prestar a la presente, quedo a sus órdenes.

Monterrey, Nuevo León a 16 de mayo de 2016.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. ZULLY JANETT CERECERO MEDINA.**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**  
**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**  
**DEL MUNICIPIO DE MONTERREY**

C.c.p. Archivo.





SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

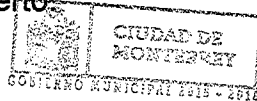
Oficio No. SDS-DA/283/2016

Asunto Contratación de servicio de transporte para traslado de donativo.

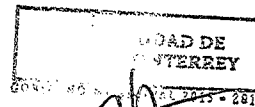
Monterrey, Nuevo León a 03 de abril de 2016.

**LIC. E. YAMILETH LOZANO GARZA.**  
**SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN**  
Presente. -

Por medio del presente le envío un cordial saludo, y en alcance al oficio SDS-DA/274/2016, enviado el día 28 de abril del 2016, me permito informarle lo siguiente: se emitió nuevamente una respuesta por parte del comité de donaciones del Servicio de Administración y Enajenación de Bienes, de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, haciendo referencia a los 1,200 kg de ropa, calzado y telas, que estaban pendientes de confirmar el lugar y fecha de entrega. Por lo anteriormente expuesto, le solicito de la manera más atenta su valioso apoyo para la contratación de un servicio de transporte para trasladar y realizar los servicios de maniobra de los bienes mencionados, teniendo como día de entrega, el 12 de mayo del presente año, a las 11:00 horas, en calle Emiliano Zapata No. 159 Unidad Privativa IV, Parque Industrial Condoter, Zona Industrial Lerma, CP 52000, Municipio de Lerma, Estado de México, referencia calle paralela al Boulevard Aeropuerto.



04 MAY 2016  
*Yamileth Lozano Garza*  
**RECIBIDO**  
SECRETARÍA  
DE ADMINISTRACIÓN  
Dirección de Adquisiciones



03 MAY 2016  
*18134*  
**RECIBIDO**  
SECRETARÍA  
DE ADMINISTRACIÓN  
Oficina del Secretario

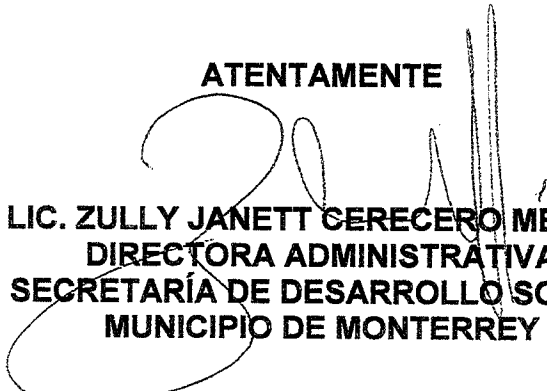
*Yamileth*



Así mismo, se requiere un boleto de avión para el C. Ricardo Quiroga Cisneros, con fecha de nacimiento el 03 de septiembre del 1976, quien se desempeña como Coordinador de la Dirección General de Desarrollo Social, además quien se encargará de supervisar las maniobras. La fecha de salida es el 12 de mayo a las 6:00am, hacia al Aeropuerto Internacional "Licenciado Adolfo López Mateos" o Aeropuerto Internacional de Toluca y el regreso a las 10:00pm del mismo día a la Ciudad de Monterrey, Nuevo León. En este mismo sentido, le comento que la confirmación de la autorización, lugar y fecha de la entrega fue realizada el día de hoy 03 de mayo del 2016.

Sin más por el momento, agradeciendo la atención que se sirva prestar a la presente, quedo a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

  
**LIC. ZULLY JANETT CERECERO MEDINA**  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**  
**SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL**  
**MUNICIPIO DE MONTERREY**

C.c.p. Lic. Anely García Alejandro.- Directora de Adquisiciones del Municipio de Monterrey.- Presente  
C.c.p. Archivo.